

PROTOKOLL - WEB

BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN GLÄNTAN, VALLENTUNA

Styrelsesammanträde
2018-05-16

Plats
Hemma hos Kim Åkerman

Närvarande:
Morgan Lindström, Mikael Thylebring, Kim Åkerman, Johan Wahlén, Ulla Lidheim, Mikael Dellhammar och Annie Wallin.

Till mötesordförande valdes Morgan, Mikael T valdes till sekreterare och Ulla utsågs att justera detta mötesprotokoll.

Protokollet från aprilmötet var inte färdigt och kunde därför inte läggas till handlingarna.

Följande nya och pågående ärenden avhandlades:

1. Ekonomi

Resultat- & Balansrapport. För April månad (+0 resultat) samt för Jan-April (+ resultat).

Avgifter Q3 2018. Ingen förändring – Morgan meddelar Norrorts BoService.

Avgift Bolagsverket. Avgift för registrering av ny styrelse 700 kr (utlägg Morgan).

Faktura snöröjning. Summa 48 888 kr

Faktura EON. För uppvärmning april månad 24 618 kr.

2. Fasadproblem

180516. Mail med påminnelse från Morgan till Jeppes Puts – när planerar de att komma till oss för att åtgärda de aktuella skadorna.

3. Vatteninträngning, Murkelvägen 65

180411. Vi har inget hört från JM/W Nisser. Morgan provar att ringa Nisser för att boka en träff.

180516. Påminnelse skickad.

4. Bergvärme

180515 Anläggningen idrifttagen.

Överlämning av systemet – nycklar, service, övervakning. Johan ber om datum för överlämning.

Inkalla oberoende besiktningsman? Detta sker på vår bekostnad. Diskussion följde. Beslut: Nej.

Hur mycket har vi betalt hittills och vad återstår att betala? Johan undersöker.

5. Billaddare för elbil

Punkt vilar tillsvidare.

6. Avtal mot våra underleverantörer

OVK. 180418 Obligatorisk ventilationskontroll har genomförts (nästa gång 240418). Samtliga fastigheter blev godkända. Inga särskilda åtgärder bedöms behövas.

Stamspolning. Har genomförts. GR Avloppsrensning som genomförde stamspolningen föreslår att rör installeras under diskbank för att förenkla åtkomst vid kommande stamspolningar. Ulla undersöker vidare och frågar dem efter en offert.

Städning. UV Städ c/o Väsby Trädgård Allservice. Avtalstid 180901 (3 mån uppsägning). Beslut: ingen förändring – vi fortsätter.

7. Rensning av buskar mot fasad

Hus 59 (Johan) samt 61 (Morgan & Mikael T) återstår att rensa.

8. Carport – laga tak (vid 63 och 65)

Vid inspektion kunde ej något hål upptäckas. Punkt avslutas därmed.

9. Takpanna, Murkelvägen 61

Den takpanna som satt löst har nu justerats av Rentec. Ärendet avslutas därmed.

10. Utvändigt fönsterproblem, Murkelvägen 59

Trävirke med röta hos Brf-medlem hade uppmärksammats av Mikael Dellhammar. Angripet virke bör bytas ut.

11. Styrelse- och Valberedningens middag

Genomförde den 18/4 på restaurang Pont (Hägernäs Strand). Totalt 4st medverkade.

12. Bolagsverket

Uppgifter om ny styrelse samt nya stadgar har inskickats 180508 till Bolagsverket.

13. Nyckelansvarig Brf Gläntan

Mikael Dellhammar (MD) tar över Börje Chronas (BC) uppgift som föreningens nyckelansvarige. MD tar kontakt med BC för en överlämning av uppgiften.

14. Vattenavläsning

Har utförts av Börje Chrona.

15. Varmvattnet

Kim tog upp att temperaturen för varmvattnet varit lägre den senaste tiden. Enligt Johan kan övergången till bergvärme innebära att vissa justeringar behöver göras i synnerhet som den nyss igångkörts. Enligt informationsblad som Kim presenterade bör lägsta temperatur i cirkulationsledning vara 50 grader C (vid 20-45 grader C sker optimal tillväxt av bakterier bl a legionella). Johan undersöker om temperaturen skall justeras i systemet.

16. GDPR

Med anledning av GDPR har tecknats personuppgiftsbiträdesavtal 180508 mellan Brf Gläntan och Norrorts BoService gällande behandling av personuppgifter. Avtalet är kopplat till det förvaltningsavtal som upprättats mellan parterna.

Medlemsförteckning på hemsidan – tas bort av Mikael T. Morgan rensar i "molnet".

Pantsättningar – i fortsättningen skall dessa ej mailas då de innehåller personnummer.

17. Inglasning av balkonger

Initiativtagaren Birgitta Ejemyr hade bifogat två offerter för inglasning, från Balkongrutan och Lumon (dyrare). De som är intresserade av inglasning ansöker gemensamt om underlag för bygglov och står för kostnaden kring detta. Underlaget skall sedan överlämnas för godkännande till styrelsen för Brf Gläntan. De sköter även förhandling med vald leverantör. Säljinfo är OK att distribuera. Styrelsen har ingen åsikt om vilken leverantör som skall väljas – den valda leverantören kommer sedan att vara det enda möjliga alternativet att välja för senare tillkommande inglasningar.

Morgan informerar Ejemyr vad som gäller och mailar Mikael T den info som skall läggas ut på hemsidan.

18. Badrumssprickor, Murkelvägen 61 (tre olika Brf-medlemmar)

Vi kallar in expert för fukt, mätning. Annie kontaktar Polygon Sverige AB.

19. Styrelsearvode 2017

Ett fördelningsförslag presenterades (Morgan). Samtliga godkände förslaget. Morgan kontaktar Norrorts BoService för utbetalning av arvudet.

20. Entrémattor

Nya entrémattor skall inhandlas. Mikael T ansvarar.

21. Porttavlor – ny information

Ny information skall uppsättas i våra porttavlor med den nya styrelsens sammansättning. Mikael T ansvarar.

22. Dörröppnare samt dörr till cykelförråd vid Murkelvägen 59

180516. Dörröppnare fixad (fjäder var trasig), dörr till cykelförråd som stängs går lätt upp igen. Morgan har haft kontakt med Rentec vad gäller detta.

23. Hemsidan

Uppdateras med nya dokument. Mikael T ansvarar.

Kommande styrelsesammanträden under 2018:

7/6, 15/8, 12/9, 10/10, 14/11, 12/12

2018-05-27/Mikael Thylebring

Justeras:



Mikael Thylebring (Sekreterare, Brf Gläntan)



Ulla Lidheim (Ordinarie Ledamot, Brf Gläntan)